

Informations sur le traitement des données à caractère personnel

Dans le respect de la législation applicable sur la protection des données à caractère personnel, les présentes ont pour objet d'informer toute personne concernée par un traitement de ses données par KEEP IN TOUCH RH sur la teneur du traitement réalisé sur ces données par KEEP IN TOUCH RH quand elle agit en tant que responsable du traitement de ces données.

Lorsque des termes définis dans le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, « *relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données)* » figurent dans les présentes, ils s'entendent comme dans le règlement en question.

1) Responsable du traitement

Le responsable du traitement est :

La société KEEP IN TOUCH RH

Représentée par son gérant, Monsieur Antoine LOUIS

Ayant son siège : 1 rue des Vergers à 67170 MITTELSCHAEFFOLSHEIM

SARL au capital social de 5.000 Euros

RCS Strasbourg n° 890 050 701

N° téléphone : 07.85.88.09.58

2) Point de contact RGPD

Toute demande relative au traitement des données à caractère personnel peut être adressée à Monsieur Antoine LOUIS par E-Mail : antoine@kit-rh.com ou par courrier à l'adresse postale : 1 rue des Vergers à 67170 MITTELSCHAEFFOLSHEIM

3) Personnes concernées par le traitement

Les personnes concernées par les traitements pouvant être mis en œuvre par KEEP IN TOUCH RH, en qualité de responsable du traitement, sont :

- Tous les candidats à un emploi ou demandeurs d'emploi qui ont recours aux services de KEEP IN TOUCH RH à l'occasion de toute évolution professionnelle et/ou en vue de toute embauche par un recruteur (ci-après les « Candidats à un emploi »).
- Tous les recruteurs, clients de KEEP IN TOUCH RH, (ci-après les « Recruteurs ») lorsque ces recruteurs ou leurs représentants sont des personnes physiques.

4) Finalités des traitements

La société KEEP IN TOUCH RH peut être amenée à traiter des données à caractère personnel de toute personne concernée :

- Pour gérer la relation avec tout Recruteur
- Pour qualifier tout Candidat à un emploi et le faire embaucher par un Recruteur disposant d'un poste vacant
- Pour connaître les compétences de savoir-être (personnalités, motivations et réflexions) de tout Candidat à un emploi afin d'améliorer les correspondances (matching) entre le Candidat à un emploi et toute offre proposée par un Recruteur
- Pour contacter tout Candidat à un emploi via LinkedIn afin de lui proposer des offres d'emploi
- Pour constituer une CVthèque de talents afin de permettre de proposer des offres d'emploi aux Candidats à un emploi ou proposer des Candidats à un emploi à tout Recruteur
- Pour proposer des offres d'emploi pertinentes par secteur géographique à tout Candidat à un emploi

5) Catégories de données concernées

Finalités	Catégories de données concernées	
	Candidats à un emploi	Recruteurs
Pour gérer la relation avec tout Recruteur		<ul style="list-style-type: none"> • Identité (nom, prénom) et coordonnées • Vie professionnelle (société, poste)
Pour qualifier tout Candidat à un emploi et le faire embaucher par un Recruteur disposant d'un poste vacant	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (prénom, nom, année de naissance), Coordonnées (e-mail, adresse postale, numéro de téléphone) • Vie professionnelle (CV, lettre de motivation, ...) Compétences et expériences professionnelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (nom, prénom) et coordonnées • Vie professionnelle (société, poste)
Pour constituer une CVthèque de talents afin de permettre de proposer des offres d'emploi aux Candidats à un emploi ou proposer des Candidats à un emploi à tout Recruteur	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (prénom, nom, année de naissance), Coordonnées (e-mail, adresse postale, numéro de téléphone) • Vie professionnelle (CV, lettre de motivation, ...) Certifications et diplômes, Compétences et expériences professionnelle 	
Pour connaître les compétences de savoir-être (personnalités, motivations et réflexions) de tout Candidat à un emploi afin d'améliorer les correspondances (matching) entre le Candidat à un emploi et toute offre proposée par un Recruteur	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (prénom, nom, année de naissance), Coordonnées (e-mail, adresse postale, numéro de téléphone) • Vie professionnelle • Savoir-être (soft skills) du Candidat à un emploi (personnalités, motivations et réflexions) • Rapport (note) entre les résultats du Candidat à un emploi et comment le client, recruteur, perçoit le futur candidat (exemple : 	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (nom, prénom) et coordonnées • Vie professionnelle (société, poste)

	rigoureux, créatif, mobile au quotidien, ...)	
Pour contacter tout Candidat à un emploi via LinkedIn afin de lui proposer des offres d'emploi	<ul style="list-style-type: none"> • Vie professionnelle (CV, lettre de motivation, Certifications et diplômes, Compétences et expériences professionnelle) • Réseau LinkedIn 	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (nom, prénom) et coordonnées • Vie professionnelle (société, poste)
Pour proposer des offres d'emploi pertinentes par secteur géographique à tout Candidat à un emploi	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (prénom, nom, année de naissance), Coordonnées (e-mail, adresse postale, numéro de téléphone) • Vie professionnelle (CV, lettre de motivation, ...) 	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (nom, prénom) et coordonnées • Vie professionnelle (société, poste)
Pour sélectionner les CV de tout Candidat à un emploi parmi la CVthèque via le logiciel de correspondance (matching) développé par KEEP IN TOUCH RH et proposer ensuite des offres de Recruteurs en adéquation avec le profil du Candidat à un emploi.	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (prénom, nom, année de naissance), Coordonnées (e-mail, adresse postale, numéro de téléphone) • Vie professionnelle (CV, lettre de motivation, ...) 	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (nom, prénom) et coordonnées • Vie professionnelle (société, poste)
Pour envoyer des lettres d'information aux personnes concernées	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (prénom, nom), Coordonnées (e-mail) 	<ul style="list-style-type: none"> • Identité (nom, prénom) et coordonnées • Vie professionnelle (société, poste)

Source des données

Les données traitées sont celles que toute personne concernée :

- renseigne directement sur tout formulaire en ligne ou saisie directement sur tout site web de KEEP IN TOUCH RH
- transmet directement à KEEP IN TOUCH RH

Ou toute donnée qui est :

- générée directement par l'utilisation du logiciel de correspondance (matching)
- rendue publique par la personne concernée et notamment sur tout réseau social

Caractère obligatoire ou facultatif des réponses

Tout champ d'un formulaire contenant un astérisque nécessite une réponse obligatoire de la personne concernée afin de permettre à KEEP IN TOUCH RH de fournir ses services.

6) Durée de conservation des données

Les données sont conservées par KEEP IN TOUCH RH durant les délais de prescription légaux qui s'imposent à KEEP IN TOUCH RH et à défaut durant les délais suivants :

Finalités	Durée de conservation
Pour gérer la relation avec tout Recruteur	Durant le temps de vacance de tout poste proposé et maximum 5 années après l'embauche de tout Candidat à un poste
Pour qualifier tout Candidat à un emploi et le faire embaucher par un Recruteur disposant d'un poste vacant	Pendant la durée des relations contractuelles avec KEEP IN TOUCH RH et 5 années après l'embauche pour les données nécessaires à des fins de preuve
Pour constituer une CVthèque de talents afin de permettre de proposer des offres d'emploi aux Candidats à un emploi ou proposer des Candidats à un emploi à tout Recruteur	2 ans après le dernier contact avec la personne concernée ou jusqu'au retrait du consentement si le consentement est retiré avant
Pour connaître les compétences de savoir-être (personnalités, motivations et réflexions) de tout Candidat à un emploi afin d'améliorer les correspondances (matching) entre le Candidat à un emploi et toute offre proposée par un Recruteur	2 ans après le dernier contact avec la personne concernée ou jusqu'au retrait du consentement si le consentement est retiré avant
Pour contacter tout Candidat à un emploi via LinkedIn afin de lui proposer des offres d'emploi	2 ans après le dernier contact avec la personne concernée ou jusqu'au retrait du consentement si le consentement est retiré avant
Pour proposer des offres d'emploi pertinentes par secteur géographique à tout Candidat à un emploi inscrit	2 ans après le dernier contact avec la personne concernée ou jusqu'au retrait du consentement si le consentement est retiré avant
Pour sélectionner les CV de tout Candidat à un emploi parmi la CVthèque via le logiciel de correspondance (matching) développé par KEEP IN	2 ans après le dernier contact avec la personne concernée ou jusqu'au retrait

TOUCH RH et proposer ensuite des offres de Recruteurs en adéquation avec le profil du Candidat à un emploi.	du consentement si le consentement est retiré avant
Pour envoyer des lettres d'information aux personnes concernées inscrites sur le site web offres-emploi.alsace	3 ans après le dernier contact avec la personne concernée

Passé ces délais, les données à caractère personnel des personnes concernées sont détruites et ne peuvent donc faire l'objet d'une quelconque restitution à la personne concernée ou font l'objet d'une anonymisation totale.

7) Destinataires :

Les données à caractère personnel traitées par KEEP IN TOUCH RH peuvent faire l'objet d'un traitement :

- En interne : par les membres du personnel autorisés pour la propre utilisation de KEEP IN TOUCH RH pour réaliser la ou les finalités mentionnées ci-dessus.
- En externe :
 - Aux clients de KEEP IN TOUCH RH disposant d'un poste vacant (dont les Recruteurs).
 - Aux sociétés sous-traitantes auxquelles KEEP IN TOUCH RH peut faire appel dans le cadre de l'exécution de ses services, à savoir à l'hébergeur des données (OVH) et aux plateformes d'aide au recrutement (en particulier Assessfirst et Flatchr).
 - Aux autorités légales et administratives habilitées, aux auxiliaires de justice (avocat, huissier de justice, ...) et aux services de contrôles habilités (expert-comptable, commissaire aux comptes, ...).

8) Transferts hors UE :

Les données à caractère personnel traitées par KEEP IN TOUCH RH sont hébergées en France. Aucun transfert de données hors UE n'est réalisé.

9) Droits de la personne concernée :

La personne concernée est informée qu'elle dispose des droits suivants, sous réserve de justifier du respect des conditions légales applicables :

Droit d'accès

Article 15 RGPD

Droit de rectification

Article 16 RGPD

Droit à l'effacement (droit à l'oubli)

Article 17 RGPD

Droit à la limitation du traitement

Article 18 RGPD

Droit à la portabilité des données

Article 20 RGPD

Droit d'opposition

Article 21 RGPD

Décision individuelle automatisée

Article 22 RGPD

Droit de définir des directives relatives au sort des données après son décès

Pour plus d'informations, la personne concernée est invitée à consulter les explications de la CNIL accessibles au lien suivant :

<https://www.cnil.fr/fr/les-droits-pour-maitriser-vos-donnees-personnelles>.

10) Exercer ses droits

Toute personne concernée peut exercer ses droits par courrier envoyé à KEEP IN TOUCH RH par poste à l'adresse de son siège social, 1 rue des Vergers 67170 MITTELSCHAEFFOLSHEIM. Cette demande peut également être faite par mail à l'adresse : dpo@kit-rh.com

11) Droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL

Si la personne concernée estime, après avoir contacté KEEP IN TOUCH RH, que ses droits ne seraient pas respectés, elle est informée qu'elle peut saisir la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL), 3 Place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS CEDEX 07 ou sur son formulaire dédié en ligne.